



MEMORANDO 60/2015

Para información de: DIRECCIÓN PROVINCIAL DE CONSEJOS ESCOLARES; DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	Producido por: DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS; DIRECCIÓN DE CONTRALOR DOCENTE Y ADMINISTRATIVO
---	---

La Plata, 21 de octubre de 2015

OBJETO:

Se solicita por excepción y única vez la modificación de las fechas de envío de los servicios del personal auxiliar del mes de octubre, noviembre y diciembre 2015, a causa de los adelantos de fechas para la liquidación de aguinaldo.

El servicio correspondiente al mes de octubre/15 se recepcionará en el Departamento Contralor Administrativo ubicado en calle 56 N° 729 entre 9 y 10 de La Plata entre los días 28/10/15 al 02/11/15.

Por el mes de noviembre/15, a causa del adelanto de las fechas de liquidación por aguinaldo, se solicita enviar solo novedades producidas hasta el 15/11/2015 del personal auxiliar titular, temporario mensualizado y reemplazante. Los cuales se recepcionarán en el Departamento Contralor Administrativo entre los días 16/11/15 al 20/11/15. Se deja constancia que el día 19/11/15 es feriado en la ciudad de La Plata.

Con relación a los servicios siguientes se procederá a enviar en forma conjunta los días restantes del mes de noviembre/15 y el mes de diciembre/15 en una única planilla con recepción entre los días 28/12/15 y 04/01/2016.

Se deja constancia que la entrega posterior a las fechas indicadas, ocasionará que se postergue la carga para la liquidación subsiguiente.

Dr. Fernando M. Castaño
Director de Contralor Docente y Administrativo
Dirección Provincial de Gestión de RAHH.
Dirección General de Cultura y Educación
Provincia de Buenos Aires



Dr. Alejandro H. Andrijic
Director Provincial de Gestión de Recursos Humanos
Dirección General de Cultura y Educación
Provincia de Buenos Aires