

**COMUNICADO N°** 167/18

FECHA :	30/12/2018
NIVEL:	Todos los niveles y modalidades de gestión estatal
EMITE :	Secretaría de Asuntos Docentes de Gral. Pueyrredon
DESTINO :	Equipos de Conducción y docentes
OBJETO :	Cronograma de Actos Públicos - Destinos Definitivos Bach. Adultos
TRANSCRIBE :	FIMP <b>Depto:</b> Ingreso a la Docencia

**– CRONOGRAMA DE ACTOS PÚBLICOS FEBRERO 2019 –**  
***DESTINOS DEFINITIVOS 2019***

DÍA	HORA	ACCIÓN	NIVEL / MODALIDAD	LUGAR
Viernes 15/02/2019	8.00	Destinos Definitivos	Bachillerato de Adultos (Historia-Geografía / Educación Cívica / Problemática Social Contemporánea / Sociología / Ciencias Políticas / Derecho / Comunicación y Medios / Tecnología y Sociedad / Lengua y Literatura / Política Educativa Sanitaria / Educación para la Salud / Recursos Naturales y Problemática Ambiental / Biología)	S.A.D.
Lunes 18/02/2019	8.00	Destinos Definitivos	Bachillerato de Adultos (Economía / Economía y Procesos Productivos / Legislación Impositiva / Organización y Administración de Empresas / Contabilidad / Informática / Matemática / Ciencias Básicas Aplicadas a la Producción / Metodología de la Investigación / Física / Química / Filosofía / Psicología / Inglés)	S.A.D.

*Cualquier modificación se publicará a través de [www.sadmardelplata.com.ar](http://www.sadmardelplata.com.ar) (link de la izquierda "Acciones Estatutarias").*

*Las vacantes se publicarán el día anterior a cada Acto en el mismo link.*

*Aquellos docentes que renuevan interinato de BAO (por no estar calificados) tomarán a continuación de los Destinos Definitivos según Cronograma del presente comunicado.*

Los aspirantes deben concurrir con la siguiente documentación:

- DNI original.
- UN (1) SET 4 de Calificación original (deberán dejarlo en SAD) por cada escuela o bloque de módulos.
- TRES (3) formularios "Anexo II Acta DD Módulos" según corresponda, debidamente cumplimentado, según las indicaciones detalladas a continuación.
- Monedas para fotocopiar.

## CONSIDERACIONES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DEL FORMULARIO DE DESTINO DEFINITIVO

### **DESTINO DEFINITIVO (Módulos / Horas Cátedra)**

- Para aquel que titularizó en diferentes asignaturas (Ej. LIT-PLG / MTM-MCS) deberán cumplimentar triplicados por cada asignatura.
- Cumplimentar por **triplicado** el formulario “Anexo II Acta DD Mod-Hs” que se encuentra en [www.sadmardelplata.com.ar](http://www.sadmardelplata.com.ar) (link de la izquierda “Formularios”).
- Completar los siguientes campos: docente / DNI / fecha de nacimiento / teléfono.
- En el cuadro “Titular Interino” completar el Año y las siguientes columnas:
  - Escuela
  - Materia: consignar nombre, **no código**.
  - Mód / Hs: tachar lo que no corresponda y aclarar la cantidad.
  - Año
  - División
  - Turno
  - Firma Director o Vice: sólo firma del Director o Vicedirector con sello.
- Los docentes Titulares Interinos en módulos / horas cátedra que hubieran quedado en Disponibilidad deberán cumplimentarlo por la escuela de origen (**no en la que están reubicados transitoriamente**).
- Presentarse al Acto Público de Destino Definitivo con DNI original y dicho Anexo debidamente cumplimentado, de lo contrario tomarán Destino Definitivo “ad referéndum”.

Cordialmente,

**PROF. Gabriela Victoria TOMICICH**  
**SECRETARIA DE ASUNTOS DOCENTES DISTRITAL**