



## GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

### Disposición

**Número:** DI-2018-1-GDEBA-DGADODGCYE

LA PLATA, BUENOS AIRES

Martes 20 de Febrero de 2018

**Referencia:** Concurso SAD 2018

---

**VISTO** la necesidad de proveer la cobertura de cargos jerárquicos de Secretarios de Asuntos Docentes pertenecientes a la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes dependiente de la Subsecretaría de Recursos Humanos, y;

#### **CONSIDERANDO:**

Que la Ley N° 13688, en su artículo 87°, establece las competencias de las Secretarías de Asuntos Docentes, por la cual se constituyen en órganos desconcentrados de conducción técnico administrativa y de gestión de los asuntos docentes;

Que por Resolución N° RESFC-2017-1518-E-GDEBA-DGCYE se establece el mecanismo para la cobertura de los cargos de Secretarios de Asuntos Docentes como Concurso Público y Abierto de Oposición y Antecedentes;

Que por Resolución N° RESFC-2018-217-GDEBA-DGCYE se aprueban las Bases para el Concurso Público y Abierto de Oposición y Antecedentes para la designación de los Secretarios de Asuntos Docentes de la Dirección General de Cultura y Educación de la Provincia de Buenos Aires;

Que el Artículo N° 2 de la mencionada Resolución establece que “se llamará a Concurso Público y Abierto de Oposición y Antecedentes a fin de cubrir los cargos de Secretarios de Asuntos Docentes de cada uno de los distritos de la Provincia de Buenos Aires, a los docentes titulares del Sistema Educativo Provincial que acrediten, al momento de la inscripción, ocho (8) años en situación de revista titular en cualquier nivel o modalidad y en cualquier inciso escalafonario;

Que el Artículo N° 3 de la Resolución RESFC-2018-217-GDEBA-DGCYE establece que “el Concurso Público y Abierto, de Oposición y Antecedentes se llevará a cabo en las Regiones Educativas de acuerdo al cronograma que aprobará la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes durante el año 2018 para la cobertura de vacantes que al momento se registraren”;

Que por Resolución N° RESFC-2018-264-GDEBA-DGCYE se rectificó el Artículo 2° de la Resolución N° RESFC-2017-1518-E-GDEBA-DGCYE y los Items 23°, 24° y 26° de la Resolución N° RESFC-2018-217-GDEBA-DGCYE- Bases para el Concurso Público y Abierto de Oposición y Antecedentes para la

designación de los Secretarios de Asuntos Docentes de la Dirección General de Cultura y Educación de la Pcia. de Buenos Aires;

Que la Ley de Educación Provincial establece en el artículo N° 87, que los Secretarios de Asuntos Docentes accederán al cargo por concurso, mediante los mecanismos que a tal fin disponga la Dirección General de Cultura y Educación;

Que a fin de agilizar los procesos de selección y atento a los los tiempos que demanda su realización, resulta conveniente la organización de las Regiones Educativas en tres sedes de Jurados;

Que corresponde dejar sin efecto las Nóminas de merituados de Secretarios de Asuntos Docentes por llamados a cobertura efectuados por la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes anteriores a la presente Disposición;

Que corresponde dejar sin efecto el llamado a Pruebas de Selección para cargos de Secretarios de Asuntos Docentes, convocado por Disposición N° 21/17 de la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes, en todos sus términos, del que se desarrolló la primera instancia – Prueba Escrita;

Que en virtud de lo expuesto corresponde el dictado del presente acto administrativo;

Por ello,

## **EL DIRECTOR DE GESTION DE ASUNTOS DOCENTES**

### **DISPONE:**

**ARTÍCULO 1º.** Dejar sin efecto las Nóminas de merituados de Secretarios de Asuntos Docentes por llamados a cobertura efectuados por la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes anteriores a la presente Disposición.

**ARTÍCULO 2º.** Dejar sin efecto el llamado a Pruebas de Selección para cargos de Secretarios de Asuntos Docentes, convocado por Disposición N° 21/17 de la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes, en todos sus términos, del que se desarrolló la primera instancia – Prueba Escrita.

**ARTÍCULO 3º.** Convocar a Concurso Público y Abierto de Oposición y Antecedentes a Docentes Titulares de todas las Direcciones de Nivel y de Modalidad de Gestión Pública Estatal, para la cobertura de cargos de Secretarios de Asuntos Docentes, dependientes de la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes, según lo establecido en La Resolución N° RESFC-2017-1518-E-GDEBA-DGCYE y en la Resolución N° RESFC-2018-217-GDEBA-DGCYE y Rectificatoria N° RESFC-2018-264-GDEBA-DGCYE.

**ARTÍCULO 4º.** Establecer que esta convocatoria es para la cobertura de los cargos de Secretarios de Asuntos Docentes de los distritos de: Florencio Varela (Región 4), Marcos Paz (Región 10), Gral. Madariaga (Región 18), Gral. Pueyrredón (Región 19), Coronel Rosales (Región 22), Cnel. Suárez (Región 23) y Guaminí (Región 23), vacantes sin cubrir al 31 de enero de 2018.

**ARTÍCULO 5º.** Aprobar el Cronograma de Acciones obrante en el Anexo I - IF-2018-01434929-GDEBA-DGADODGCYE, el cual consta de una (1) página y pasa a formar parte integrante de la presente Disposición.

**ARTÍCULO 6º.** Aprobar los Jurados, cuya nómina obra como Anexo II - IF-2018-01434961-GDEBA-DGADODGCYE, que consta de una (2) páginas, pasando a formar parte de la presente Disposición.

**ARTÍCULO 7º.** Aprobar el Anexo III - IF-2018-01434989-GDEBA-DGADODGCYE - Planilla de Inscripción; el cual pasa a formar parte de la presente Disposición y consta de tres (04) páginas.

**ARTÍCULO 8°.** Aprobar el Anexo IV - IF-2018-01435034-GDEBA-DGADODGCYE - Planilla Resumen de Inscriptos en condiciones - el cual pasa a formar parte de la presente disposición y consta de una (1) página.

**ARTÍCULO 9°.** Aprobar el Anexo V - IF-2018-01435073-GDEBA-DGADODGCYE - Planilla Resumen de Inscriptos sin condiciones - el cual pasa a formar parte de la presente disposición y consta de una (1) página.

**ARTÍCULO 10°.-** Registrar la presente Disposición que será desglosada para su archivo en la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes. Comunicar a las Subsecretarías de Recursos Humanos, de Educación, Administrativa y de Políticas Docentes y Gestión Territorial y a las Secretarías de Asuntos Docentes.

Digitally signed by BRUNO Gaston Oscar  
Date: 2018.02.20 12:54:27 ART  
Location: Provincia de Buenos Aires

Gastón Oscar Bruno  
Director  
Dirección de Gestión de Asuntos Docentes (Docente)  
Dirección General de Cultura y Educación

Digitally signed by GDE BUENOS AIRES  
DN: cn=GDE BUENOS AIRES, c=AR, o=MINISTERIO DE  
JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS BS AS,  
ou=SUBSECRETARIA para la MODERNIZACION DEL  
ESTADO, serialNumber=CUIIT 30715471511  
Date: 2018.02.20 12:59:57 -03'00'

## ANEXO 1

### Cobertura de Cargos de Secretarios de Asuntos Docentes de la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes

(Resolución RESFC-2017-1518-E-GDEBA-DGCGYE, Resolución RESFC-2018-217-GDEBA-DGCGYE, Resolución N° RESFC-2018-264-GDEBA-DGCGYE)

#### CRONOGRAMA DE ACCIONES

<u>FECHA</u>	<u>ACCIONES</u>
<b>26/2/18 al 02/03/18</b> (5 días hábiles)	- Difusión y notificación a través de la Secretaría de Asuntos Docentes de cada distrito.
<b>05/03/18 al 07/03/18</b> (3 días hábiles)	-Inscripción de los aspirantes en Secretaría de Asuntos Docentes y entrega de Antecedentes en sobre cerrado (fotocopias autenticadas por autoridad competente)
<b>08/03/18 al 14/03/18</b> (5 días hábiles)	-Confeción y remisión del Listado de inscriptos al Jurado por parte de las Secretarias de Asuntos Docentes. -Exhibición de Actas y Listados correspondientes -Elevación a la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes de una copia de las Actas de Cierre y Listado de inscriptos y los sobres de los inscriptos con sus antecedentes.
<b>15/03/18 al 21/03/19</b> (5 días hábiles)	-Recepción y Control de los Listados de Inscriptos por parte del Jurado. -Análisis de los antecedentes de los inscriptos por parte del Jurado. -Confeción de las nóminas con los aspirantes en condiciones y sin condiciones para concursar -Remisión de Listados a Secretaría de Asuntos Docentes.
<b>22/03/18 al 26/03/18</b> (3 días hábiles)	-Exhibición y notificación de las nóminas de inscriptos que poseen los requisitos para aspirar y de aquellos que no los reúnen
<b>Entre el 3 al 6 de abril de 2018</b>	-Inicio de Pruebas de Selección

IF-2018-01434929-GDEBA-DGADODGCGYE

## **ANEXO 2**

### **Cobertura de Cargos de Secretarios de Asuntos Docentes de la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes**

#### **JURADO**

##### **Jurado Nº 1: Regiones 4 y 10**

##### **Vacantes: Distritos de Florencio Varela y Marcos Paz**

**Sede:** Dirección de Gestión de Asuntos Docentes  
Calle 13 e/ 56 y 57 – Oficina 15 - DGCyE. LA PLATA

**Titular:** Subsecretario de Recursos Humanos  
Prof. Ignacio Manuel Sanguinetti

**Suplente:** Asesor de la Subsecretaría de Recursos Humanos  
Prof. Nicolás Farías

**Titular:** Director de Gestión de Asuntos Docentes  
Lic. Gastón Oscar Bruno

**Suplente:** Director de Tribunales de Clasificación  
Prof. Luis Alberto Distefano

**Titular:** Asesor de la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes  
Prof. Guillermo Molinari

**Suplente:** Asesora de la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes  
Prof. Leticia Piñero

##### **Secretaría de Asuntos Docentes**

**Titular:** Prof. Gloria Elvira Francetic

**Suplente:** Prof. María Graciela Taberna

##### **Jurado Nº 2: Regiones 18 y 19**

##### **Vacantes: Distritos de General Pueyrredón y Gral. Madariaga**

**Sede:** Dirección de Gestión de Asuntos Docentes  
Calle 13 e/ 56 y 57 – Oficina 15 - DGCyE. LA PLATA

**Titular:** Subsecretario de Recursos Humanos  
Prof. Ignacio Manuel Sanguinetti

**Suplente:** Asesor de la Subsecretaría de Recursos Humanos  
Prof. Nicolás Farías

**Titular:** Director de Gestión de Asuntos Docentes  
Prof. Gastón Oscar Bruno

**Suplente:** Director de Tribunales de Clasificación  
Prof. Luis Alberto Distefano

**Titular:** Asesora de la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes  
Prof. Sandra García

**Suplente:** Asesor de la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes  
Prof. César A. Puntoni

**Secretaría de Asuntos Docentes**

**Titular:** Secretaria de Asuntos Docentes  
Prof. Susana Di Cósimo

**Suplente:** Secretaria de Asuntos Docentes  
Prof. María Graciela Taberna

**Jurado Nº 3: Regiones 22 y 23**

**Vacantes:** **Distritos de Coronel Rosales, Coronel Suarez y Guaminí**

**Sede:** Dirección de Gestión de Asuntos Docentes  
Calle 13 e/ 56 y 57 – Oficina 15 - DGCyE. LA PLATA

**Titular:** Subsecretario de Recursos Humanos  
Prof. Ignacio Manuel Sanguinetti

**Suplente:** Asesor de la Subsecretaría de Recursos Humanos  
Prof. Nicolás Farías

**Titular:** Director de Gestión de Asuntos Docentes  
Prof. Gastón Oscar Bruno

**Suplente:** Director de Tribunales de Clasificación  
Prof. Luis Alberto Distefano

**Titular:** Asesor de la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes  
Prof. César A. Puntoni

**Suplente:** Asesora de la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes  
Prof. Sandra García

**Secretaría de Asuntos Docentes**

**Titular:** Secretaria de Asuntos Docentes  
Prof. María Graciela Taberna

**Suplente:** Secretaria de Asuntos Docentes  
Prof. Gloria Francetic

**ANEXO III**  
**PLANILLA DE INSCRIPCION**  
**DECLARACION JURADA**

**Cobertura de Cargos de Secretarios de Asuntos Docentes**

**REGIÓN:** ..... **DISTRITO:**.....

**DISTRITOS PARA LOS QUE ASPIRA:**.....

**1.-DATOS PERSONALES.-**

Apellido y Nombres:.....

Domicilio Real:.....

Domicilio Electrónico:.....

Teléfono Nº:.....

DNI Nº.....(Presentar constancia del último domicilio)

Lugar de Nacimiento:.....Fecha de nacimiento:.....

Nacionalidad:..... Estado Civil:.....

**2.-ANTECEDENTES PROFESIONALES.- (A presentar en sobre cerrado, fotocopias autenticadas)**

- a) Título de grado y postgrado
- b) Otros estudios cursados que guarden relación con el cargo al que se postula
- c) Publicaciones realizadas al respecto
- d) Asistencia a Congresos, Jornadas, Simposios u otro evento técnico durante los últimos cinco (5) años, relacionados con la temática del cargo al que aspira.

**3.-ANTECEDENTES LABORALES.- (A presentar en sobre cerrado, fotocopias autenticadas)**

- a) En el sector Público (Se deberá acreditar fehacientemente la clase de tareas realizadas).
- b) En el Sector privado (Se deberá acreditar fehacientemente la clase de tareas realizadas).

**5.-CONSIGNAR CARGOS/Hs CÁTEDRA/ MÓDULOS TITULARES**

Hoja 2

<u>DIRECCIÓN DOCENTE</u>	<u>DISTRITO</u>	<u>ESTABLECI- MIENTO</u>	<u>Cargo/Asig./ Materia/Esp. Curricular</u>	<u>Cantidad Mód./Hs Cátedra</u>	<u>Puntaje Docente</u>

**6.-CARGOS DESEMPEÑADOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA SIMILAR AL QUE SE CONCURSA**

<u>CARGO</u>	<u>DIRECCION DOCENTE O DEPARTAMENTO</u>	<u>DISTRITO</u>	<u>ESTABLECIMIENTO O DEPENDENCIA</u>

**7.-REQUISITOS PARA LA INSCRIPCIÓN**

7.1.- Antigüedad como docente del Sistema Educativo Provincial al 31-12-17: ..... años

7.2.- Antigüedad mínima en el Sistema Educativo Provincial en carácter de titular en cualquier inciso escalafonario, nivel o modalidad al 31-12-17: .....años.

7.3.- Situaciones Disciplinarias: (encerrar lo que corresponda)

Actuaciones Presumariales: SI NO

Actuaciones Sumariales: SI NO

Se encuentra cumpliendo sanción por incumplimiento a las obligaciones establecidas en el

Artículo 6º de la Ley 10579 y sus modificatorias SI NO

7.4.- Es argentino nativo por opción o naturalizado? SI NO

7.5.- Posee estudios terciarios o universitarios completos? SI NO

7.6.- Fue exonerado o declarado cesante en la Administración Nacional, Provincial o Municipal?

SI NO

IF-2018-01434989-GDEBA-DGADODGCYE





**RECIBO DE INSCRIPCION PARA EL ASPIRANTE**

Secretaría de Asuntos Docentes del Distrito de .....  
deja constancia que el/la docente .....  
se encuentra inscripto en la convocatoria al Concurso Público y Abierto de Oposición  
y Antecedentes para la cobertura de Secretarios de Asuntos Docentes dependientes  
de la Dirección de Gestión de Asuntos Docentes

DISTRITOS PARA LOS QUE  
ASPIRA:.....

Lugar y  
fecha:.....

Firma y Sello de la autoridad  
competente.....

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE ASUNTOS DOCENTES				REGIÓN:					DISTRITO:		
CARGO: SECRETARIO DE ASUNTOS DOCENTES											
N° DE ORDEN	APELLIDO Y NOMBRE	D.N.I. N°	PUNTAJE	SITUACION DE REVISTA			REQUISITOS PARA LA INSCRIPCION				OBSERVACIONES
				Distrito (nombre)	Cargo - Mod./Hs	Establec.	Antigüedad		Situaciones. Disciplinarias		
							Sistema Prov.	Titular	SI	NO	

Lugar:

Fecha:

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE ASUNTOS DOCENTES	REGIÓN:	DISTRITO:
CARGO: SECRETARIO DE ASUNTOS DOCENTES		

N° DE ORDEN	APELLIDO Y NOMBRE	D.N.I. N°	PUNTAJE	SITUACIÓN DE REVISTA			REQUISITOS PARA LA INSCRIPCIÓN				DISTRITOS QUE ASPIRA	
				Distrito (nombre)	Cargo - Mod./Hs	Establec.	Antigüedad		Situaciones. Disciplinarias			
							Sistema Prov.	Titular	SI	NO		

Lugar:  
Fecha: